

HRM checklist

		Verstrekt	Retour (getekend)
Indiensttreding			
Arbeidsovereenkomst concept door CEO versturen via mail:			
Arbeidsovereenkomst + bedrijfsregels + gedragscode			
Kopie paspoort			
CV			
Na akkoord via CEO; originele documenten versturen via post:			
Begeleidende brief			
Arbeidsovereenkomst			
Bedrijfsregels			
Gedragscode			
Klokkenluidersregeling			
Keuzeformulier ADV Dagen CAO à la carte			
Basisformulier werknemergegevens Moore			
Verklaring deelname regeling ANW Hiaat			
Belastingverklaring geen prive gebruik (indien van toepassing)			
Kopie rijbewijs			
Na ontvangst getekende documenten TSM to do:			
Aanmelden salaris	Moore		
Aanmelden pensioen	Nationale Nederlanden		
Aanmelden ANW Hiaat	Nationale Nederlanden		
Aanmelden WGA Hiaat	Meijers		
Aanmelden Assist Verzuim	Assist Verzuim		
Aanmelden personeelsverzekeringen	Klap		
Creditcard aanvragen (indien van toepassing)	Rabobank		
Auto van de zaak regelen (indien van toepassing)			
Telefoon van de zaak regelen (indien van toepassing)	Vodafone		
Intern telefoonnummer toekennen	Vodafone		
Account en emailadres aanmaken	Veldwerk		
Medewerker toevoegen aan Excel bestand lonen			
Medewerker toevoegen aan Rework	Rework		
Medewerker toevoegen aan Navision (indien van toepassing)	Navision		
Uitdiensttreding			
Brief beëindiging arbeidsovereenkomst			
Brief gevolgen pensioen			
Afmelden salaris	Moore		
Afmelden pensioen	Nationale Nederlanden		
Afmelden ANW hiaat	Nationale Nederlanden		
Afmelden WGA Hiaat	Meijers		
Afmelden Assist Verzuim	Assist Verzuim		
Afmelden personeelsverzekeringen	Klap		
Creditcard inleveren en opheffen (indien van toepassing)	Rabobank		
Auto inleveren (indien van toepassing)			
Telefoon inleveren (indien van toepassing)	Vodafone		
Sleutel inleveren (indien van toepassing)			
Account en emailadres afmelden (e.v.t. leesrechten collega)	Veldwerk		