

## Klant aanmaken

### Navision

Financieel Beheer

Tegoeden

Klanten

Klik op Nieuw

*N.B. Afleveradres is het adres wat op de basiskaart wordt vermeld*

### Tabblad Algemeen

Kredietlimiet (LV): Vul bedrag in wanneer er een kredietlimiet is aangevraagd bij Allianz Trade/Euler Hermes

Verkoper: Vul de desbetreffende verkoper in

### Tabblad Adres en contactpersoon

Vul alle velden met NAW en contactgegevens

Taal: NL = Nederlands of ENU = English USA

### Tabblad Facturering

Btw-nummer: Invullen bij NL en EU klant. Niet bij EXPORT klant.

GLN: Van toepassing bij Euretco leden > GLN nummer invullen

Bedrijfsboekingsgroep: NL = Klanten Binnenland / EU = Klanten Europa / EXPORT = Klanten buiten EU

BTW-bedrijfsboekingsgroep: NL = Klanten Binnenland / EU = Klanten Europa / EXPORT = Klanten buiten EU

Klantboekingsgroep: Binnenland of Buitenland

Valutacode: N.v.t. in NL/EU (veld leeg laten). Bij \$ klant USD invullen.

Klantenprijsgroep: Retail NL is standaard.

### Tabblad Betalingen

Betalingscondities: 10430NL (voor CHC klanten) anders wat wordt aangegeven door de verkoper

Betalingswijze: RABO EUR of RABO USD

Aanmaningscondities: NL of ENG

Code transactiewijze: SEPA = Klant NL in Euro of RABO EUR BTL = Klant Buitenland in Euro

### Tabblad Verzending

Vestiging: STOCK = CHC / TRANSIT = Private label

Verzendwijze code: FRANCO = NL of FRANCO-E = Engels

Vervolgens ook nog via ItSuits Fashion klantkaart bewerken (zie volgende bladzijde)

## Navision

ItSuits Fashion

Verkoop

Klanten

Open de klantkaart van de nieuw aangemaakte klant

### Tabblad Algemeen

Interne Limiet (LV): Wat betreft CHC klanten in overleg met Annette Konter

### Tabblad Adres & Contact

K.v.K. nr.: Vul het Kamer van Koophandel nummer in

### Tabblad Invoicing

E-facturering: Aanvinken

### Tabblad Verzending

Transactiesoort: 1 (EU)

Transportmethode: 3 (EU)

Ga in de werkbalk naar Navigeren

### Verzendadressen

Hier kunnen alle/meerdere factuur- en verzendadressen ingevoerd worden.

Code: Gebruik een unieke code zoals FACTUUR of AFLEVER

Gebruik als facturadres: Alleen aanvinken als het om het factuuradres gaat. Anders leeglaten.

Toon in verzendlijst: Aanvinken

e-Fashion Account Acief: Alleen aanvinken als het om een CHC klant gaat (voor de B2B)

### E-invoice Adressen

E-facturering adressen (2 adressen aanmaken)

Documentsoort: Factuur

Soort: TO

E-mail: e-mailadres klant (niet kopiëren uit klantkaart)

Documentsoort: Factuur

Soort: TO

E-mail: logistics@theshirtmakers.com

Klantformulieren opbergen in de map Klant Formulier